

**Město Brandýs nad Labem–Stará Boleslav  
se sídlem MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav,  
Masarykovo nám. 1, 250 01 Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**

### **OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

**Tajemník MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav vyhláší  
v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů  
výběrové řízení pro obsazení pracovní pozice**

**úředník/úřednice – referent/ka oddělení dotací a veřejných zakázek  
Odboru investic a správy majetku MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**

- místo výkonu práce: pracoviště Odboru investic a správy majetku MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav v Brandýse nad Labem-Staré Boleslavi
- pracovní poměr na dobu neurčitou
- pracovní úvazek: 40 h/týden
- předpokládaný termín nástupu: dle dohody
- platové zařazení: 10. platová třída dle nař. vlády č. 222/2010 Sb., ve znění pozdějších předpisů a nař. vlády č. 564/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů

#### **Charakteristika vykonávané práce:**

- příprava a zajišťování administrace veřejných zakázek, zajišťování zveřejňování smluv dle zákona, metodická podpora a konzultace pro odbory města
- provádění analýz a aktivní vyhledávání dotačních možností týkajících se Zámku Brandýs nad Labem a regenerace MPZ
- zajišťování odborných agend výkonu státní správy a agend výkonu samostatné působnosti územního samosprávného celku ve vymezeném dílčím úseku činností oddělení dotací a veřejných zakázek Odboru investic a správy majetku MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
- zabezpečování údržby a oprav majetku města Brandýs nad Labem-Stará Boleslav včetně zabezpečování dotací z odpovídajících programů

#### **Předpoklady:**

- vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání
- dle § 4 zák. č. 312/2002 Sb.: státní občanství ČR, případně cizí státní občan s trvalým pobytem na území ČR, starší 18 let, způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost, znalost českého jazyka

#### **Požadavky:**

- praxe ve stavebnictví vítána
- administrativní a PC dovednosti
- řidičské oprávnění skupiny B
- flexibilita a spolehlivost
- dobré komunikační schopnosti

#### **Písemná přihláška zájemce musí obsahovat:**

- jméno, příjmení, titul

- datum a místo narození, státní příslušnost a místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu nebo dokladu povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- tel. kontakt
- datum a podpis

**K přihlášce zájemce dále přiloží:**

- strukturovaný životopis s uvedením údajů o průběhu dosavadních zaměstnání
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší 3 měsíců, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem (pokud domovský stát takový dokument nevydá, doloží cizí státní příslušník čestným prohlášením)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- souhlas s nakládáním s osobními údaji pro účely výběrového řízení

**Místo, způsob a lhůta pro podání přihlášky:**

- poštou na adresu Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, Masarykovo nám. 1, 250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, podací razítko nejpozději s datem 29.12.2017
- nebo osobně do podatelny MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, budova radnice, Masarykovo náměstí 1, Brandýs nad Labem-Stará Boleslav nejpozději do 29.12.2017 do 13:00 hodin
- označení obálky: „**VŘ/REFERENT OISM**“
- přihlášku nelze zasílat elektronicky

Bližší informace podá paní Libuše Fojtíková, referentka oddělení dotací a veřejných zakázek Odboru investic a správy majetku, tel. 326 909 170.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo toto výběrové řízení zrušit kdykoli v jeho průběhu, či nevybrat žádného z přihlášených uchazečů/uchazeček.**

Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, 14.12.2017

Mgr. Radek Dünebier v.r.  
tajemník MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav